

非常勤職員募集のご案内

職 種 等	医療社会事業専門員（MSW・非常勤職員） 1名
業 務 内 容	短期入所調整業務 ・短期入所の資料作成、印刷、病棟への配布 ・連絡業務（短期入所予約受付、利用日確定の家族への電話連絡、入所日当日の医師や看護師への連絡） ・日中活動支援計画書の作成 ・個人情報利用同意書など資料の整理 など
雇 用 期 間	随時～翌年年度末（年度更新制）
必 要 資 格	社会福祉士資格を有している方 ※実務経験者が望ましい
勤 務 時 間	週32時間以内勤務（勤務割り振り表による） ※採用後要相談
給 与 等	独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程により支給 ・基本給 時間給 1,520円 ・諸手当 通勤手当、超過勤務手当、特殊業務手当など ・賞 与 年2回（6月、12月）寸志程度
休 暇 等	年次有給休暇、その他については独立行政法人国立病院機構非常勤職員就業規則により付与します。
健康保険等	健康保険、厚生年金 週20時間以上かつ8.8万円/月以上で有 ※協会けんぽに加入 雇用保険 週20時間以上で有
その他処遇等	車通勤・バイク通勤可能（駐車場無料）
選 考 方 法	書類選考および面接試験 ※事前の施設見学も可能
選 考 日 時 等	随時日程が決まり次第連絡いたします。
応 募 方 法	履歴書・必要資格（写）を送付してください。

お問い合わせ先及び応募書類提出先

〒610-0113

京都府城陽市中芦原11番地

独立行政法人国立病院機構 南京都病院 管理課 採用担当

電 話 0774(52)0065 内線313

F A X 0774(55)2765